

【学費延納願 記入要領 (留学生用)】

やむを得ない事情により納付期日までに学費を納付することができない場合は、所定の期限までに「学費延納願」を提出してください。期限を過ぎての延納手続きはできませんので、ご注意ください。
なお、延納期日に納付できない場合は、除籍の対象となりますので予めご承知おきください。

1. 記入上の注意について

※赤枠内は全て記入してください。

※記入を誤った場合は、訂正部分を二重線で消し、捺印した印を訂正印として二重線の上に押してください。

| 学 費 延 納 願 | |
|--|----------------|
| 帝塚山大学学長 殿 | 2024年 月 日 |
| 学籍番号 | |
| 氏 名 (フリガナ) (署名・捺印) | Ⓜ |
| 保証人氏名 (フリガナ) (署名・捺印) | Ⓜ |
| 2024年度後学期学費を下記の理由により、納付期日までに納付することができませんので、延納を願います。 | |
| 記 | |
| 1. 延 納 理 由 (該当するすべての理由の□に✓を入れてください。) | |
| <input type="checkbox"/> 学費負担者の収入減少などの経済的事情 | |
| <input type="checkbox"/> 兄弟姉妹の教育費負担などの家庭的事情 | |
| <input type="checkbox"/> 災害、家族の病気・怪我・介護・離別などによる支出増加・増大 | |
| <input type="checkbox"/> 賞与、奨学金、教育ローンなどの入金待ち | |
| <input type="checkbox"/> 海外送金の遅れ | |
| <input type="checkbox"/> その他 () | |
| 2. 延 納 期 日 (該当する学年の□に✓を入れてください。) ※口座振 | |
| <input type="checkbox"/> 【卒業・修了年度の学生】 | 2025年 1月27日(月) |
| <input type="checkbox"/> 【上記以外の学生】 | 2025年 2月27日(木) |
| 【学費延納願 提出期限】 2024年10月14日(月) 必着 | |

氏名、保証人氏名欄に署名(漢字かアルファベット)・捺印してください。
印鑑がない場合はサインでも構いません。
(同じ印鑑、シャチハタ印は不可)
フリガナは氏名欄のみカタカナで記入してください。

その他をチェックした方は必ずその理由を()内に記入してください。

学年により延納期日が異なりますので、ご注意ください。
【卒業・修了年度の学生】：学部4年生と院M2、D3
【上記以外の学生】：学部1～3年生と院M1、D1～2

2. 納付金額・・・納付金額については納付書(9月下旬発送予定)記載の金額をご確認ください。

3. 提出先・・・所属キャンパスの学生生活課へ持参もしくは郵送してください。

(1) 持参の場合

平日の9時から17時の間にお越しください。

土曜、日曜、祝日は受付していません。

(2) 郵送の場合

以下の所属キャンパスの宛先まで送付してください。なお、以下の点を必ず守ってください。

① 封筒の裏面にあなたの住所、氏名を必ず記入

② 郵便切手を貼り忘れないこと。切手貼り忘れの場合は受け取りを拒否します。

※郵送時の宛先

東生駒キャンパス 〒631-8501 奈良市帝塚山7-1-1 TEL: 0742-48-9185

学園前キャンパス 〒631-8585 奈良市学園南3-1-3 TEL: 0742-41-4329

いずれも宛名には「帝塚山大学 学生生活課(国際交流)学費延納係」と記入